



H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCION  
G L O B A L

SUMANDO ESFUERZOS

H. Ayuntamiento de Elota

2014-2016

--- Con fundamento en los artículos 1, 2, 3 inciso b), 5, inciso d), 7, 10, 18, 19, 20, 23, 34, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, publicada en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa", con fecha 07 (siete) de mayo de 2010 (dos mil diez), y que establece que los servidores públicos, adscritos a la Administración Pública Municipal, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Dependencia Oficial, en cumplimiento a estas disposiciones jurídicas se procede a elaborar la presente:-----

----- ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCION -----

--- En la Ciudad de La Cruz, Elota, Sinaloa, siendo las 19:00 (diecinueve) horas del día 31 (treinta y uno) de diciembre de 2016 (dos mil dieciséis), se reunieron en las oficinas de la Presidencia Municipal del Municipio de Elota ubicada en Av. Gabriel Leyva S/N, Colonia Centro, La Cruz, Elota, Sinaloa; el C. Ing. Arturo Rodríguez Castillo, Presidente Municipal saliente y el C. Lic. Ángel Geovani Escobar Manjarrez, Presidente Municipal entrante, en virtud de haber sido electo como presidente Municipal según constancia de mayoría expedida en fecha 9 de junio de 2016, por el Consejo Distrital Electoral 19, Elota, Cosalá, San Ignacio y Culiacán, con residencia en la ciudad de la Cruz, Elota, Sinaloa, para ocupar a partir del día 01 (primero) de enero del año 2017 (dos mil diecisiete), la Titularidad de la presidencia municipal de Elota; procediéndose al efecto a la Entrega-Recepción de los Recursos Asignados a esta Dependencia Oficial, bajo los siguientes:-----

----- HECHOS -----

- - -PRIMERO: El C. Ing. Arturo Rodríguez Castillo, Presidente Municipal saliente, manifiesta tener su domicilio en Av. Pedro Infante e Ignacio Ramírez No. 66 Colonia Centro, La Cruz, Elota, Sinaloa, se hace acompañar de la C. Lic. Ma. Del Refugio Martínez Barreda, en su carácter de testigo, quien manifiesta tener su domicilio en Av. Poniente 30 S/N Colonia Miramar, La Cruz, Elota, Sinaloa, por su parte el C. Lic. Ángel Geovani Escobar Manjarrez, Presidente Municipal entrante, quien manifiesta tener su domicilio en Avenida 16 de Septiembre número 42 Colonia Centro, La Cruz, Elota, Sinaloa, y nombra en este acto como testigo de asistencia a la C. Profra. María Candelaria Rodríguez Heras, quien manifiesta tener su domicilio en Calle Josefa [Ortiz de Domínguez S/N, Colonia Centro, La Cruz, Elota, Sinaloa.-----



H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCION  
G L O B A L

SUMANDO ESFUERZOS

H. Ayuntamiento de Elota

2014-2016

- - - **SEGUNDO:** Se encuentra presente en el acto el C. Ing. Joel Aguirre Favela, en su carácter de Síndico Procurador del Ayuntamiento de Elota, Sinaloa, quien asiste como Órgano Interno de Control de este Ayuntamiento, quien interviene para vigilar y supervisar este proceso de entrega-recepción, y confiere formalidad legal con su firma la presente acta, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 32, 33 y demás relativos a la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa.-----

- - - **TERCERO:** Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de **Entrega-Recepción** en forma ordenada y transparente y que garantice la debida continuidad en la prestación de los servicios públicos y en la ejecución de las obras y proyectos que se tienen en proceso, el C. Ing. Arturo Rodríguez Castillo Presidente Municipal saliente, hace entrega al C. Lic. Ángel Geovani Escobar Manjarrez, Presidente Municipal entrante, de un disco compacto con información generada hasta el día de hoy, conteniendo los siguientes -----

-----**ANEXOS:**-----

**I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paramunicipales)**

Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones 1.1 En CD

Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales 1.2 En CD

**II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS**

**Situación Programática Presupuestal**

Presupuesto Global del Ejercicio 11.1 En CD

**Recursos Financieros**

Situación de fondos Revolventes 11.2 En CD

Relación de Gastos Pendientes de Comprobar 11.3 No Aplica

Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato constituciones de Crédito, Casas de Bolsa u otra Institución Similar 11.4 En CD

Detalle de Situación de Bancos 11.4.1 En CD

Relación de Cheques Expedidos sin Entregar 11.4.2 En CD

Detalle de Cuentas de Inversiones 11.4.3 En CD



H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCION  
G L O B A L

SUMANDO ESFUERZOS

H. Ayuntamiento de Elota

2014-2016

Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar	II.5	En CD	
Relación de Documentos y Cuentas por Pagar	II.6	En CD	
Estados Financieros Dictaminados.	II.7	No Aplica	
<b>III. ASPECTOS OPERATIVOS</b>			
Estructura Organizacional	III.1	En CD	
Marco Jurídico de Actuación	III.2	En CD	
Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna	III.3	En CD	
<b>Recursos Humanos</b>			
Resumen de Plazas Autorizadas	III.4	No Aplica	
Plantilla de Personal	III.4.1	En CD	
Personal con Licencia, Permiso o Comisión	III.4.2	En CD	
Relación de Sueldos No Entregados	III.4.3	No Aplica	
Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar	III.4.4	En CD	
Relación de Expedientes de Personal	III.4.5	En CD	
Programa y Avance de Capacitación del Personal	III.4.6	No Aplica	
<b>Recursos Materiales</b>			
Resumen de Inventarios	III.5	En CD	
Mobiliario y Equipo de Oficina	III.5.1	En CD	
Relación de Equipo de Cómputo	III.5.2	En CD	
Relación de Sistemas Desarrollados Internamente	III.5.2.1	No Aplica	
Relación de Programas Tipo Paquete	III.5.2.2	En CD	
Relación de Equipo de Video	III.5.3	En CD	
Relación de Equipo de Transporte y Maquinaria	III.5.4	En CD	
Relación de Armamento	III.5.5	En CD	
Relación de Obras de Arte y Decoración	III.5.6	No Aplica	



H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCION  
G L O B A L

SUMANDO ESFUERZOS

H. Ayuntamiento de Elota

2014-2016

Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo	III.5.7	No Aplica
Inventario de Almacén	III.6	En CD
Relación de Formas Oficiales	III.7	En CD
Sobre Cerrado con la Combinación de Cajas Fuertes	III.8	No Aplica
Relación de Bienes Inmuebles	III.9	En CD
<b>Obras Públicas</b>		
Relación de Obras en Proceso	III.10	En CD
Relación de Obras Terminadas por Programa	III.11	En CD
Relación de Anticipos de Obras por Amortizar	III.12	No Aplica
Anexo Genérico	III.13	No Aplica
Anexo Genérico	III.14	No Aplica
<b>Archivos y Documentos</b>		
Relación de Archivo Vigente	III.15	En CD
Relación de Respaldos de Archivo en Diskette o CDs	III.15.1	No Aplica
Relación de Archivo Muerto	III.16	En CD
<b>Otros Asuntos en Trámite</b>		
Relación de Asuntos en Trámite	III.17	En CD
Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados	III.18	No Aplica
Libros Blancos	III.19	No Aplica

- - - **CUARTO:** El C. Ing. Arturo Rodríguez Castillo, Presidente Municipal saliente, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta administrativa; declara que todos los pasivos de la unidad administrativa a su cargo, quedaran incluidos en el capítulo correspondiente de la presente acta y que no fue omitido ningún otro aspecto importante relativo a su gestión. - -

- - - Los 47 (cuarenta y siete) anexos que se mencionan en esta acta y que se incluyen en el CD forman parte de la misma. Dicho CD es firmado en su anverso en forma autógrafa, por ambos servidores públicos y rubricado por los participantes en el presente acto, para su identificación y efectos legales a que haya lugar. - - - - -



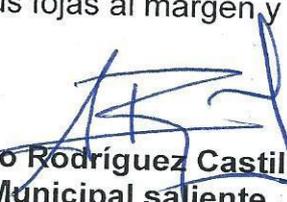
**H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCION  
G L O B A L**

SUMANDO ESFUERZOS

H. Ayuntamiento de Elota  
**2014-2016**

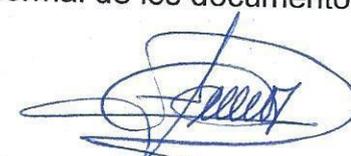
--- La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, con posterioridad para el servidor público saliente, C. Ing. Arturo Rodríguez Castillo, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se adviertan que han ejercido partidas en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos.---

Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida y cerrada a las 20:00 (veinte) horas del día 31(treinta y uno) de diciembre del año 2016 (dos mil dieciséis); elaborándose en 4 (cuatro) tantos y firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce quienes en ella intervinieron. -----

  
C. Ing. Arturo Rodríguez Castillo.  
Presidente Municipal saliente

  
C. Lic. Ángel Geovani Escobar Manjarrez.  
Presidente Municipal entrante  
Se firma la presente acta, aceptando solamente el aspecto formal de los documentos recibidos.

  
Lic. Ma. Del Refugio Martínez Barreda  
Testigo

  
C. María Candelaria Rodríguez Heras  
Testigo

  
C. Ing. Joel Aguirre Favela.  
Sindico Procurador del Ayuntamiento de Elota  
  
SINDICO PROCURADOR  
LA CRUZ, ELOTA, SINALOA.