

CURRICULUM VITAE

NOMBRE

LOYA PONCE CLAUDIA

NACIONALIDAD

MEXICANA

OBJETIVO

DESARROLLARME PROFESIONALMENTE JUNTO A PERSONAS Y EQUIPOS DE TRABAJO ALTAMENTE CAPACITADOS, QUE ME BRINDEN CRECIMIENTO PROFESIONAL Y PERSONAL, CUMPLIENDO CON RESPONSABILIDAD, EXCELENCIA Y CALIDAD LAS LABORES QUE SE ME ENCOMIENDEN APORTANDO SIEMPRE VALOR AGREGADO A MI EMPRESA.

PARA CONSUMAR DICHO OBJETIVO TENGO COMO BASE EL SER UNA PERSONA EMPRENDEDORA, CON CAPACIDAD DE LIDERAZGO Y HABILIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES, PROACTIVA Y GENERADORA DE SOLUCIONES Y CON UNA PLENA DISPOSICION DE APRENDER TODO LOS CONOCIMIENTOS QUE ME SEAN BRINDADOS.

HISTORIAL ACADEMICO

ESTUDIOS REALIZADOS

PERIODO DE ESTUDIO Y TITULOS RECIBIDOS.

POSGRADO:

MAESTRIA EN EL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL
FACULTAD DE DERECHO, POSGRADO.
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SINALOA
CULIACAN, SINALOA.

2014-2016

CEDULA PROFESIONAL

PROFESIONAL:

LICENCIATURA EN DERECHO

1999 2004

FACULTAD DE DERECHO
DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SINALOA.
CULIACÁN, SINALOA, MÉXICO.

CERTIFICADO
TITULO

CEDULA PROFESIONAL

PREPARATORIA:

COBAES 33 Dr. Rigoberto Aguilar Pico.
LA CRUZ, ELOTA, SINALOA, MÉXICO.

1996 a 1998
CERTIFICADO.

SECUNDARIA:

ESCUELA SECUNDARIA
MARIA GERTRUDIS SAMBLE CASTRO

1993-4996
CERTIFICADO.

LA CRUZ, ELOTA, SINALOA, MÉXICO.

PRIMARIA:

GENERAL JOSE AGUILAR BARRAZA
LA CRUZ, ELOTA, SINALOA.

1987 - 1993
CERTIFICADO.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA

2005-2008

PUESTO: JEFE DEL DEPARTAMENTO JURIDICO Y REGLAMENTACION

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS

- ELABORAR Y ACTUALIZAR REGLAMENTOS MUNICIPALES
- PROPORCIONAR ASESORIA JURIDICA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES
- DIFUNDIR LEYES, DECRETOS, REGLAMENTOS Y ACUERDOS EXPEDIDOS POR LAS AUTORIDADES FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES.
- ASESORAR LEGALEMNTTE AL PRESIDENTE MUNICIPAL, A LOS REGIDORES, AL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO, OFICIAL MAYOR, TESORERO Y DEMAS SERVIDORES PUBLICOS.
- ATENDER Y EN SU CASO REPRESENTAR AL H. AYUNTAMIENTO, PRESIDENTE MUNICIPAL, A LAS DEPENDENCIAS DE ESTOS, A LOS ORGANOS PARAMUNICIPALES EN LOS JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS EN QUE INTERVENGAN.

- PROPORCIONAR ASESORIA JURIDICA A LA CIUDADANIA QUE LO SOLICITE.

EXPERIENCIA ADQUIRIDA:

MI DESEMPEÑO FUE DAR SEGUIMINETO A LOS PROCESOS LEGALES QUE SE DABAN POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PARAMUNICIPALES EN LOS JUICIOS , ASI COMO TAMBIEN DARLES LA ASESORIA JURIDICA CONFORME LAS LEYES FEDERALES, ESTATALES Y REGLAMENTOS MUNICIPALES UNIFICANDO ASI LOS DIFERENTES CRITERIOS.

ASI COMO CREAR, MODIFICAR LOS REGLAMENTOS MUNCIPALES Y ASESORAR A LA CIUDADANIA.

**DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
MUNICIPAL DE ELOTA**

2009-2016

PUESTO: JEFE DEL DEPARTAMENTO JURIDICO DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL DE ELOTA.

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:

- PROPORCIONAR ASESORIA JURIDICA AL DIRECTOR, SUB DIRECTOR, ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA.
- CONTESTACIONES DE DEMANDAS ANTES LAS INSTANCIAS DE: TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, JUZGADOS DE DISTRITO, JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA Y AGENCIA DEL MINISTERIO PÚBLICO.
- COADYUVAR CON LOS AGENTES DE POLICIA PARA LA ELABORACION DE IPH Y DEMAS ACTUACIONES DE POLICIA EN BASE AL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL.
- EN CONJUNTO CON EL PLENO DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA: ASESORAR E INSTAURAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVO CONTRA AGENTE NO APROBADOS POR EL CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA.

H. AYUNTAMIENTO DE ELOTA

2016-2018

PUESTO: DEFENSORA DE OFICIO

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:

- PROPORCIONAR ASESORIA JURIDICA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y EN SU CASO DEFENDER DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS INSTAURADOS EN SU CONTRA.
- ASESORIA JURIDICA A LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITE.

ATENTAMENTE

La Cruz, Elota, Sinaloa, a 01 de Octubre de 2018

LIC. CLAUDIA LOYA PONCE