



**Instituto Municipal De  
La Cultura De Elota**

**DEPENDENCIAN:** PRESIDENCIA MUNICIPAL  
**AREA:** INST. MPAL. DE LA CULTURA DE ELOTA  
**OFICIO:** 119/2023  
**ASUNTO:** Respuesta a oficio 046/2023

**LA CRUZ, ELOTA, SIN. JUEVES 27 DE 2023**

**C. JOSE ALFREDO TORRES ALARCON  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
PRESENTE.-**

Dando respuesta a la solicitud de información con **No. De folio 250485300003123** girada el día 24 de Abril del presente año expuesta a través del medio electrónico (PNT Sinaloa) donde solicita la siguiente información al Instituto Municipal de la Cultura de Elota, como marca la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, el cual consiste en:

**Solicito copia de los derechos de los decretos de creación de las siguientes dependencias paramunicipales:**

- 1.- Instituto Municipal de la Cultura de Elota;
- 2.- Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota;
- 3.- Instituto Municipal de la Juventud de Elota; y
- 4.- Instituto Municipal de las Mujeres.

**De igual forma copia del reglamento de creación del Instituto Municipal de la Juventud**

**Datos adicionales: Periódico Oficial del Estado de Sinaloa**

Por lo anterior damos respuesta a la solicitud, esperando le sea de utilidad, sin otro particular reciba un cordial saludo.

"Para bien y para todos"  
ATENTAMENTE  
LA DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL  
DE LA CULTURA DE ELOTA

*Jesus Antonio Cruz A.*  
C. JESUS ANTONIO CRUZ ANGULO

"Para bien y para todos"





# EL ESTADO DE SINALOA

## ORGANO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

(Correspondencia de Segunda Clase Reg. DGC-NUM. 016 0463 Marzo 05 de 1982. Tel. Fax. 717-21-70)

Tomo CV 3ra. Época

Culiacán, Sin., Lunes 13 de Enero de 2014.

No. 006

### ÍNDICE

#### PODER EJECUTIVO ESTATAL

##### JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE SINALOA

Convocatoria.- Para la celebración de la asamblea general de Instituciones de Asistencia Privada, para designar una terna de aspirantes a la presidencia de la Junta de Asistencia Privada del Estado de Sinaloa para el Periodo 2014-2016.

2

#### AYUNTAMIENTOS

Municipio de Ahome.- Manual de Organización de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome.

Decreto Municipal No. 9 de Elota.- Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Elota, Sinaloa.

Decreto Municipal No. 10 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal de la Cultura de Elota.

Decreto Municipal No. 11 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota.

Decreto Municipal No. 12 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal de la Juventud de Elota.

Decreto Municipal No. 13 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal de las Mujeres de Elota.

Decreto Municipal No. 11 de Angostura.- Que Abroga el Decreto Municipal No. 9, que crea el Organismo Público Paramunicipal denominado «Instituto Municipal Indígena Yoreme Mayo de Angostura, Sinaloa».

Decreto Municipal No. 16 de Guasave.- Se autoriza al Municipio de Guasave, para que otorgue en concesión el funcionamiento y aprovechamiento de un panteón con superficie de 3-51-28 has., ubicado en Carretera a La Brecha, Ejido Casa Blanca, Guasave, Sinaloa.

Decreto Municipal No. 17 de Guasave.- Se autoriza al Municipio de Guasave, para que otorgue en concesión el aprovechamiento de los locales 3 y 4 del Mercado de Abastos, ubicado en Av. Adolfo López Mateos y Blvd. Romualdo Ruiz Payán, sin Núm., Col. Del Bosque, Guasave, Sinaloa.

3 - 119

#### AVISOS JUDICIALES

##### EDICTOS

120 - 135

#### AVISOS NOTARIALES

136

Arg. Arturo Yáñez Cabanillas, Presidente Constitucional del Municipio de Elota, a sus habitantes hace saber:

Que el H. Ayuntamiento de este municipio, por conducto de su Secretaría, se ha servido comunicarme que con fundamento en los artículos 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 121 y 125, fracción II de la Constitución Política del Estado de Sinaloa; 3, 79; 80, fracción I; 81, fracción II; 82; 85 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Sinaloa, en sesión ordinaria de fecha 24 de Diciembre de 2013, aprobó por votación unánime y acordó expedir el siguiente:

**DECRETO MUNICIPAL NÚMERO 12**  
**Que crea el Instituto Municipal de la Juventud de Elota**

**Capítulo Primero**  
**De la Denominación, Personalidad y Domicilio**

**Artículo 1.-** Se crea el Instituto Municipal de la Juventud de Elota, como un organismo público descentralizado de la Administración Pública Municipal con personalidad jurídica y patrimonio propio.

**Artículo 2.-** El Instituto Municipal de la Juventud de Elota tendrá como domicilio la ciudad de La Cruz, Elota, Sinaloa.

**Artículo 3.-** Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

- I. Director: Director del Instituto Municipal de la Juventud de Elota;
- II. Instituto: Instituto Municipal de la Juventud de Elota;
- III. Junta Directiva: Junta Directiva del Instituto;
- IV. Presidente: El Presidente de la Junta Directiva del Instituto; y,
- V. Municipio: Municipio de Elota.

**Capítulo Segundo**  
**Del Objeto y Atribuciones**

**Artículo 4.-** El Instituto tiene como objeto establecer programas y una política integral de apoyo, asesoría, servicios y acciones en beneficio de los jóvenes del municipio, cuya edad quede comprendida entre los doce a los veintinueve años de edad, sin distinción de género, origen étnico, capacidades diferentes, condición social, condiciones de salud, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra característica que pudiera significar discriminación alguna, promoviendo la igualdad de oportunidades para los jóvenes.

**Artículo 5.-** Para el cumplimiento de su objeto, el Instituto realizará las siguientes funciones:

- I. Concertar acuerdos y convenios de colaboración y coordinación con autoridades federales, estatales y municipales, para promover, con la participación, en su caso, de los sectores social y privado, las políticas, acciones y programas tendientes al desarrollo integral de la juventud;
- II. Realizar, promover y difundir estudios e investigaciones de la problemática y características juveniles;
- III. Promover la coordinación y colaboración de los distintos ámbitos de gobierno, entidades y dependencias de la administración pública municipal con la sociedad, en materia de juventud;

A. No. 702438

13-Enero

- IV. Establecer mecanismos para fomentar la participación organizada de los jóvenes en el proceso de desarrollo social, económico, educativo, político, recreativo y cultural del municipio;
- V. Establecer planes, proyectos y programas para la prevención de factores de riesgo y alteraciones del desarrollo, en coordinación con los sectores público y privado;
- VI. Auxiliar a las dependencias de la administración pública federal, estatal y de los municipios en la difusión y promoción de los servicios que presten a la juventud, cuando así lo requieran;
- VII. Ofrecer a los jóvenes el acceso a programas de atención y rehabilitación que resulten necesarios a fin de que éstos participen plenamente en la vida pública y privada de la sociedad;
- VIII. Procurar la atención equitativa e igualitaria de los jóvenes a través de las distintas instancias públicas;
- IX. Fomentar a través de los medios que considere idóneos, el conocimiento y la observancia de los derechos y deberes de la juventud; y,
- X. Las demás que le otorguen el presente ordenamiento, así como las que se señalen en su Reglamento Interior y otras disposiciones aplicables.

#### Capítulo Tercero De los Órganos de Gobierno

Artículo 6.- El Instituto contará con los siguientes órganos de gobierno:

- I. Una Junta Directiva; y,
- II. Una Dirección.

Artículo 7.- La Junta Directiva será el órgano supremo de gobierno del Instituto y se integrará por:

- I. Un Presidente, que será el Presidente Municipal;
- II. Un Secretario Técnico, que será el Director del Instituto;
- III. Un Comisario, que será el Síndico Procurador; y,
- IV. Tres vocales, que serán los siguientes servidores públicos municipales:
  - a) El Tesorero Municipal;
  - b) El Director de Desarrollo Económico y Social; y,
  - c) El Regidor Presidente de la Comisión de Juventud y Deporte.

Artículo 8.- Los integrantes de la Junta Directiva ejercerán el cargo durante el tiempo que desempeñen la responsabilidad pública que ostenten.

Artículo 9.- Las ausencias del Presidente de la Junta Directiva serán cubiertas por el Secretario Técnico del Instituto.

Los miembros propietarios de la Junta Directiva a que se refiere el artículo 7, fracciones II, III y IV designarán a su suplente.

Los suplentes de los titulares de la Junta Directiva actuarán con todas las facultades inherentes al cargo.

Artículo 10.- La Junta Directiva tendrá las facultades siguientes:

- I. Establecer la política deportiva, que regirá al Instituto para el cumplimiento de sus objetivos y obligaciones, así como establecer la política de coordinación con los demás municipios, organismos e instituciones municipales, estatales y nacionales;
- II. Instituir, en congruencia con las políticas correspondientes, los programas generales del Instituto, así como definir las prioridades relativas a finanzas y administración;
- III. Analizar y aprobar los programas y el proyecto de presupuesto anual de ingresos y egresos del Instituto, así como sus modificaciones, así como vigilar su correcta aplicación;
- IV. Revisar y aprobar anualmente los estados financieros del Instituto;
- V. Aprobar el proyecto de Reglamento Interior del Instituto y sus modificaciones, a propuesta del Director;
- VI. Expedir los manuales de organización, de procedimientos y servicios al público, así como los instructivos del mismo;
- VII. Nombrar y acordar la remoción del Director, a propuesta del Presidente de la Junta Directiva;
- VIII. Autorizar el proyecto de estructura orgánica que le proponga el Director, así como los sueldos y emolumentos del Director y demás servidores públicos;
- IX. Analizar y aprobar los informes periódicos que rinda la Director;
- X. Aprobar, conforme a las disposiciones aplicables, las políticas, bases y programas generales a las que deberá sujetarse el Instituto en la celebración de acuerdos, convenios y contratos para la ejecución de acciones relacionadas con su objeto;
- XI. Constituir comités, consejos o patronatos de apoyo, así como determinar sus bases de funcionamiento;
- XII. Autorizar la gestión y la constitución de fideicomisos, para cumplir con el objeto y atribuciones del Instituto;
- XIII. Aceptar las donaciones, legados y demás liberalidades que se otorguen a favor del Instituto;
- XIV. Autorizar, a propuesta del Director, la transmisión, venta o uso de bienes muebles e inmuebles propios del Instituto, cuyos recursos se destinarán para el cumplimiento de los fines del organismo;
- XV. Velar por el patrimonio del Instituto y cuidar de su adecuado manejo; y,
- XVI. Las demás que le confiere este ordenamiento y otras disposiciones legales.

Artículo 11.- Al Comisario de la Junta Directiva le corresponde el ejercicio de las siguientes atribuciones:

- I. Revisar las áreas del Instituto, para conocer su funcionamiento y en caso de ser necesario, emitir las recomendaciones preventivas y correctivas para prevenir irregularidades;
- II. Verificar la aplicación respecto al manejo, custodia o administración de fondos y valores mediante la práctica de auditorías y revisiones, así como los ingresos propios obtenidos, para identificar y prevenir irregularidades;
- III. Supervisar que se atiendan las funciones conferidas a las distintas unidades administrativas del Instituto, a través de disposiciones legales aplicables a fin de prevenir irregularidades;
- IV. Asistir a las sesiones de la Junta Directiva, con voz y voto para comunicar el resultado de las revisiones practicadas al Instituto, mediante el informe de la Comisaría para mantener informado al

órgano máximo de gobierno, acerca del estado que guardan las observaciones resultantes de los trabajos practicados y consecuentemente dar cumplimiento a la normatividad aplicable; y,

- V. Supervisar los actos de entrega-recepción de las áreas administrativas que integran al instituto, mediante la intervención en las actas levantadas, la aplicación y cumplimiento de las leyes sobre la materia, para prevenir irregularidades y dar certeza jurídica a los participantes en el proceso.

**Artículo 12.-** El funcionamiento de la Junta Directiva se sujetará a lo siguiente:

- I. Todos los miembros de la Junta Directiva tendrán derecho a voz y voto en las sesiones, a excepción del Director quien únicamente contará con derecho a voz.
- II. Sesionarán en forma ordinaria cada tres meses, cuando menos, de acuerdo a un calendario que será aprobado en la primera sesión ordinaria del año. Pudiendo además celebrar las sesiones extraordinarias que se requieran, previa convocatoria expresa del Secretario Técnico de la Junta Directiva, del Presidente de la Junta Directiva o de la mayoría de los integrantes de la propia Junta.
- III. Las sesiones se celebrarán con la asistencia de la mitad más uno de los integrantes en primera convocatoria, o con la asistencia de los presentes en segunda convocatoria. Sus resoluciones se tomarán por mayoría de votos de los presentes, teniendo el Presidente de la Junta Directiva voto de calidad, en caso de empate.
- IV. De cada sesión se formulará un acta que contenga los pormenores de los acuerdos tomados y que deberá ser firmada por los asistentes debiendo el Secretario Técnico de la Junta Directiva, ser el responsable de la formulación y custodia de las actas.

**Artículo 13.-** Al frente del Instituto estará un Director, quien será nombrado y removido mediante propuesta que fomule el Presidente a la Junta Directiva, quien aprobará su nombramiento.

**Artículo 14.-** El Director para cumplir con el objeto del Instituto, tendrá las siguientes facultades y obligaciones

- I. Administrar al Instituto, así como proponer a la Junta Directiva, para su autorización, la transmisión, venta o uso de bienes muebles e inmuebles propios del Instituto;
- II. Planear, coordinar y evaluar el funcionamiento del Instituto;
- III. Ejecutar, instrumentar y vigilar el cumplimiento de los acuerdos de la Junta Directiva;
- IV. Ejercer la representación legal del Instituto, como apoderado general para pleitos y cobranzas, actos de administración y de dominio, con todas las facultades generales y especiales que de acuerdo con la ley requieran autorización o cláusula especial y conforme a lo previsto en las leyes aplicables de la entidad, en este ordenamiento y en el reglamento interior, pudiendo, además, delegar su representación y personalidad ante apoderados legales competentes;
- V. Suscribir toda clase de convenios, contratos, acuerdos y demás actos jurídicos para el funcionamiento del Instituto;
- VI. Elaborar anualmente el proyecto de presupuesto de ingresos y egresos y someterlo a la consideración de la Junta Directiva para su análisis y, aprobación, en su caso;
- VII. Formular y presentar a la Junta Directiva, con la periodicidad que ésta determine, los estados financieros, balances, e informes que permitan conocer el estado administrativo y operativo del Instituto;
- VIII. Elaborar y presentar a la Junta Directiva, para su consideración y aprobación, en su caso, del anteproyecto del Reglamento Interior del Instituto, así como los manuales de organización, de procedimientos y servicios al público;

- IX. Nombrar y remover al personal técnico y administrativo, que se requiera para el cabal funcionamiento del Instituto;
- X. Proveer lo necesario para el debido cumplimiento de los objetivos y atribuciones del Instituto, así como para el óptimo ejercicio de su presupuesto; y,
- XI. Las demás que le confieran la Junta Directiva, el Reglamento Interior y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 15.- Para ser Director del Instituto se requiere:

- I. Ser ciudadano sinaloense por nacimiento o por vecindad, con residencia efectiva en el municipio de Elota;
- II. Contar con formación profesional, o tener conocimiento y experiencia de participación en el desarrollo integral de la juventud;
- III. Poseer personalidad aglutinadora de consensos;
- IV. Tener experiencia de trabajo en programas sociales, económicos, políticos o administrativos dirigidos a la juventud;
- V. Estar en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos; y,
- VI. No ser mayor de veintinueve años a la fecha de la designación.

#### Capítulo Cuarto Del Patrimonio del Instituto

Artículo 16.- El patrimonio del Instituto se constituirá por:

- I. Los bienes muebles, inmuebles, obras, servicios, derechos y obligaciones que le asignen y transmitan los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal o cualquier otra entidad pública, o con base en cualquier título legal;
- II. La transferencia que en su favor se establezca en el Presupuesto de Egresos que anualmente aprueba el H. Ayuntamiento de Elota;
- III. Las aportaciones, donaciones, legados o cualquier otro título que reciba de personas físicas y jurídicas, los que se sujetarán a las disposiciones del reglamento interno; y,
- IV. Los demás bienes, servicios, derechos, productos y aprovechamientos que fijen las leyes y reglamentos o que provengan de otros fondos o aportaciones.

Artículo 17.- En el Presupuesto de Egresos que anualmente aprueba el H. Ayuntamiento, se fijará el monto anual que como transferencia corresponderá al Instituto, sin perjuicio de que le sean asignados recursos adicionales.

Artículo 18.- Los bienes y derechos del Instituto estarán acorde al cumplimiento de los objetivos del mismo, por lo que es nulo todo acto, contrato o convenio que les dé un fin o uso distinto.

Transitorio

Artículo Único.- El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa".

Comuníquese al Presidente Municipal para su publicación y debida observancia.

Salida de sesiones del H. Ayuntamiento de Elota, Sinaloa, a los 24 días del mes de Diciembre de dos mil trece.

Arq. Arturo Yáñez Cabanillas  
Presidente Municipal



*[Firma manuscrita]*  
Ing. Sergio Arturo Rosas Miranda  
Secretario del H. Ayuntamiento

RESIDENCIA MUNICIPAL  
LA CRUZ, ELOTA

Por lo tanto mando se imprima, publique, circule y se le dé debido cumplimiento.

Es dado en el edificio sede del H. Ayuntamiento de Elota, Sinaloa, a los 24 días del mes de Diciembre de dos mil trece.

Arq. Arturo Yáñez Cabanillas  
Presidente Municipal



*[Firma manuscrita]*  
Ing. Sergio Arturo Rosas Miranda  
Secretario del H. Ayuntamiento

RESIDENCIA MUNICIPAL DE ELOTA  
LA CRUZ, ELOTA, SIN





## Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota

Dependencia: Presidencia  
Sección: IMDEE  
Oficio: 225/2023  
Asunto: contestación infomex

**C. JOSE ALFREDO TORRES ALARCON  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

EN RESPUESTA AL OFICIO 043/2023 CON EXPEDIENTE: 0046/UTELOTA/2023, EN ATENCION A SU SOLICITUD DE INFORMACION, CON FOLIO 250485300003123, EMITIDA A ESTA DIRECCION, CUYA SOLICITUD FUE REALIZADA POR MEDIO ELECTRONICO (P.N.T.) LE BRINDAMOS LA CONTESTACION REQUERIDA A NUESTRO INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA CULTURA FISICA DE ELOTA.

A).- EN BASE A SU PETICION DONDE SOLICITA EL DECRETO DE CREACION DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA CULTURA FISICA DE ELOTA.

a).- Anexo copia del decreto de creación del Instituto.

Sin otro en particular, por el momento y esperando darle la mejor de las respuestas a su solicitud, Me despido de usted, enviándole un cordial y respetuoso saludo.

**"Para bien y para todos"  
ATENTAMENTE:**

La Cruz, Elota, Sinaloa. Jueves 27 de Abril de 2023.

**DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y  
LA CULTURA FISICA DE ELOTA  
L.E.F. MARIO VAL ZAZUETA**

Mario Val Z.

**IMDEE**  
INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA CULTURA FISICA DE ELOTA



# EL ESTADO DE SINALOA

## ORGANO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

(Correspondencia de Segunda Clase Reg. DGC-NUM. 016 0463 Marzo 05 de 1982. Tel. Fax. 717-21-70)

Tomo CV 3ra. Época Culiacán, Sin., Lunes 13 de Enero de 2014. No. 006

### ÍNDICE

#### PODER EJECUTIVO ESTATAL

##### JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE SINALOA

Convocatoria.- Para la celebración de la asamblea general de Instituciones de Asistencia Privada, para designar una terna de aspirantes a la presidencia de la Junta de Asistencia Privada del Estado de Sinaloa para el Periodo 2014-2016.

2

#### AYUNTAMIENTOS

Municipio de Ahome.- Manual de Organización de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome.

Decreto Municipal No. 9 de Elota.- Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Elota, Sinaloa.

Decreto Municipal No. 10 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal de la Cultura de Elota.

Decreto Municipal No. 11 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota.

Decreto Municipal No. 12 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal de la Juventud de Elota.

Decreto Municipal No. 13 de Elota.- Que crea el Instituto Municipal de las Mujeres de Elota.

Decreto Municipal No. 11 de Angostura.- Que Abroga el Decreto Municipal No. 9, que crea el Organismo Público Paramunicipal denominado «Instituto Municipal Indígena Yoreme Mayo de Angostura, Sinaloa».

Decreto Municipal No. 16 de Guasave.- Se autoriza al Municipio de Guasave, para que otorgue en concesión el funcionamiento y aprovechamiento de un panteón con superficie de 3-51-28 has., ubicado en Carretera a La Breña, Ejido Casa Blanca, Guasave, Sinaloa.

Decreto Municipal No. 17 de Guasave.- Se autoriza al Municipio de Guasave, para que otorgue en concesión el aprovechamiento de los locales 3 y 4 del Mercado de Abastos, ubicado en Av. Adolfo López Mateos y Blvd. Romualdo Ruiz Payán, sin Núm., Col. Del Bosque, Guasave, Sinaloa.

3 - 119

#### AVISOS JUDICIALES

##### EDICTOS

120 - 135

#### AVISOS NOTARIALES

136

RESPONSABLE: *Secretaría General de Gobierno.* DIRECTOR: *Lic. Jesús Humberto Cossío Ramírez*

Arq. Arturo Yáñez Cabanillas, Presidente Constitucional del Municipio de Elota, a sus habitantes hace saber:

Que el H. Ayuntamiento de este municipio, por conducto de su Secretaría, se ha servido comunicarme que con fundamento en los artículos 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 121 y 125, fracción II de la Constitución Política del Estado de Sinaloa; 3, 79; 80, fracción I; 81, fracción II; 82; 85 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Sinaloa, en sesión ordinaria de fecha 24 de Diciembre de 2013, aprobó por votación unánime y acordó expedir el siguiente:

**DECRETO MUNICIPAL NÚMERO 11**  
**Que crea el Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota**

**Capítulo Primero**  
**De la Denominación, Personalidad y Domicilio**

Artículo 1.- Se crea el Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota, como un organismo público descentralizado de la administración municipal, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

Artículo 2.- El Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota, tendrá su domicilio en la ciudad de La Cruz, Elota, Sinaloa.

Artículo 3.- Para efectos del presente Decreto se entenderá por:

- I. Instituto: al Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota;
- II. Junta Directiva: La Junta Directiva del Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota;
- III. Director: Al Director del Instituto Municipal del Deporte y la Cultura Física de Elota;
- IV. Presidente: El Presidente de la Junta Directiva del Instituto; y,
- V. Municipio: Municipio de Elota.

**Capítulo Segundo**  
**Del Objeto y Atribuciones**

Artículo 4.- El Instituto tendrá como objeto promover y fomentar entre la población la práctica sistemática del deporte y la cultura física como factores fundamentales de integración social, cohesión familiar, realización individual, superación física e intelectual.

Artículo 5.- Para el cumplimiento de su objeto, el Instituto realizará las siguientes funciones:

- I. Planear, programar, impulsar y fomentar el deporte y la cultura física en el municipio;
- II. Diseñar y proponer criterios para asegurar la uniformidad y congruencia entre los programas de deporte y la cultura física del sector público y privado;
- III. Coadyuvar con el Estado y la Federación en las tareas de fomento, promoción y difusión del deporte y la cultura física;
- IV. Organizar desfiles atléticos y todo género de eventos deportivos;
- V. Administrar y controlar las aportaciones económicas que reciba de la administración pública, las que genere por su propios medios, así como las que reciba de otras instituciones, estableciendo los programas de fomento y ayuda a las organizaciones deportivas del municipio;

A. No. 702439

13 - Enero

- VI. Instrumentar la operación en el municipio de programas federales y estatales que contengan acciones encaminadas a esta materia;
- VII. Expedir el Reglamento Interior del Instituto y someterlo para su aprobación a la Junta Directiva; y,
- VIII. Las demás que le atribuyan el Reglamento Interior y demás disposiciones aplicables.

**Capítulo Tercero**  
**De los Órganos de Gobierno**

Artículo 6.- El Instituto contará con los siguientes órganos de gobierno:

- I. Una Junta Directiva; y,
- II. Una Dirección.

Artículo 7.- La Junta Directiva será el órgano supremo de gobierno del Instituto y se integrará por:

- I. Un Presidente, que será el Presidente Municipal;
- II. Un Secretario Técnico, que será el Director del Instituto;
- III. Un Comisario, que será el Síndico Procurador; y,
- IV. Tres vocales, que serán los siguientes servidores públicos municipales:
  - a) El Tesorero Municipal;
  - b) El Director de Desarrollo Económico y Social.
  - c) El Regidor Presidente de la Comisión de Juventud y Deporte.

Artículo 8.- Los integrantes de la Junta Directiva ejercerán el cargo durante el tiempo que desempeñen la responsabilidad pública que ostenten.

Artículo 9.- Las ausencias del Presidente de la Junta Directiva serán cubiertas por el Secretario Técnico del Instituto.

Los miembros propietarios de la Junta Directiva a que se refiere el artículo 7, fracciones II, III y IV designarán a su suplente.

Los suplentes de los titulares de la Junta Directiva actuarán con todas las facultades inherentes al cargo.

Artículo 10.- La Junta Directiva tendrá las facultades siguientes:

- I. Establecer, en congruencia con las políticas correspondientes, los programas generales del Instituto, así como definir las prioridades relativas a finanzas y administración;
- II. Analizar y aprobar los programas y el proyecto de presupuesto anual de ingresos y egresos del Instituto, así como sus modificaciones, así como vigilar su correcta aplicación;
- III. Revisar y aprobar anualmente los estados financieros del Instituto;
- IV. Aprobar el proyecto de Reglamento Interior del Instituto y sus modificaciones, a propuesta del Director;
- V. Expedir los manuales de organización, de procedimientos y servicios al público, así como los instructivos del mismo;
- VI. Nombrar y acordar la remoción del Director, a propuesta del Presidente de la Junta Directiva;
- VII. Autorizar el proyecto de estructura orgánica que le proponga el Director, así como los sueldos y emolumentos del Director y demás servidores públicos;
- VIII. Analizar y aprobar los informes periódicos que rinda el Director;

- IX. Aprobar, conforme a las disposiciones aplicables, las políticas, bases y programas generales a las que deberá sujetarse el Instituto en la celebración de acuerdos, convenios y contratos para la ejecución de acciones relacionadas con su objeto;
- X. Constituir comités, consejos o patronatos de apoyo, así como determinar sus bases de funcionamiento;
- XI. Autorizar la gestión y la constitución de fideicomisos, para cumplir con el objeto y atribuciones del Instituto;
- XII. Aceptar las donaciones, legados y demás liberalidades que se otorguen a favor del Instituto;
- XIII. Autorizar, a propuesta del Director, la transmisión, venta o uso de bienes muebles e inmuebles propios del Instituto, cuyos recursos se destinarán para el cumplimiento de los fines del organismo;
- XIV. Velar por el patrimonio del Instituto y cuidar de su adecuado manejo; y,
- XV. Las demás que le confiere este ordenamiento y otras disposiciones legales.

Artículo 11.- Al Comisario de la Junta Directiva le corresponde el ejercicio de las siguientes atribuciones:

- I. Revisar las áreas del Instituto, para conocer su funcionamiento y en caso de ser necesario, emitir las recomendaciones preventivas y correctivas para prevenir irregularidades;
- II. Verificar la aplicación respecto al manejo, custodia o administración de fondos y valores mediante la práctica de auditorías y revisiones, así como los ingresos propios obtenidos, para identificar y prevenir irregularidades;
- III. Supervisar que se atiendan las funciones conferidas a las distintas unidades administrativas del Instituto, a través de disposiciones legales aplicables a fin de prevenir irregularidades;
- IV. Asistir a las sesiones de la Junta Directiva, con voz y voto para comunicar el resultado de las revisiones practicadas al Instituto, mediante el informe de la Comisaría para mantener informado al órgano máximo de gobierno, acerca del estado que guardan las observaciones resultantes de los trabajos practicados y consecuentemente dar cumplimiento a la normatividad aplicable; y,
- V. Supervisar los actos de entrega-recepción de las áreas administrativas que integran al Instituto, mediante la intervención en las actas levantadas, la aplicación y cumplimiento de las Leyes sobre la materia, para prevenir irregularidades y dar certeza jurídica a los participantes en el proceso.

Artículo 12.- El funcionamiento de la Junta Directiva se sujetará a lo siguiente:

- I. Todos los miembros de la Junta Directiva tendrán derecho a voz y voto en las sesiones, a excepción del Director quien únicamente contará con derecho a voz.
- II. Sesionarán en forma ordinaria cada tres meses, cuando menos, de acuerdo a un calendario que será aprobado en la primera sesión ordinaria del año. Pudiendo además celebrar las sesiones extraordinarias que se requieran, previa convocatoria expresa del Secretario Técnico de la Junta Directiva, del Presidente de la Junta Directiva o de la mayoría de los integrantes de la propia Junta.
- III. Las sesiones se celebrarán con la asistencia de la mitad más uno de los integrantes en primera convocatoria, o con la asistencia de los presentes en segunda convocatoria. Sus resoluciones se tomarán por mayoría de votos de los presentes, teniendo el Presidente de la Junta Directiva voto de calidad, en caso de empate.
- IV. De cada sesión se formulará un acta que contenga los pormenores de los acuerdos tomados y que deberá ser firmada por los asistentes debiendo el Secretario Técnico de la Junta Directiva, ser el responsable de la formulación y custodia de las actas.

Artículo 13.- Al frente del Instituto estará un Director, quien será nombrado y removido mediante propuesta que formule el Presidente a la Junta Directiva, quien aprobará su nombramiento.

**Artículo 14.-** El Director para cumplir con el objeto del Instituto, tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

- I. Administrar al Instituto, así como proponer a la Junta Directiva, para su autorización, la transmisión, venta o uso de bienes muebles e inmuebles propios del Instituto;
- II. Planear, coordinar y evaluar el funcionamiento del Instituto;
- III. Ejecutar, instrumentar y vigilar el cumplimiento de los acuerdos de la Junta Directiva;
- IV. Ejercer la representación legal del Instituto, como apoderado general para pleitos y cobranzas, actos de administración y de dominio, con todas las facultades generales y especiales que de acuerdo con la ley requieran autorización o cláusula especial y conforme a lo previsto en las leyes aplicables de la entidad, en este ordenamiento y en el reglamento interior, pudiendo, además, delegar su representación y personalidad ante apoderados legales competentes;
- V. Suscribir toda clase de convenios, contratos, acuerdos y demás actos jurídicos para el funcionamiento del Instituto;
- VI. Elaborar anualmente el proyecto de presupuesto de ingresos y egresos y somerlo a la consideración de la Junta Directiva para su análisis y, aprobación, en su caso;
- VII. Formular y presentar a la Junta Directiva, con la periodicidad que ésta determine, los estados financieros, balances, e informes que permitan conocer el estado administrativo y operativo del Instituto;
- VIII. Elaborar y presentar a la Junta Directiva, para su consideración y aprobación, en su caso, del anteproyecto del Reglamento Interior del Instituto, así como los manuales de organización, de procedimientos y servicios al público;
- IX. Nombrar y remover al personal técnico y administrativo, que se requiera para el cabal funcionamiento del Instituto;
- X. Proveer lo necesario para el debido cumplimiento de los objetivos y atribuciones del Instituto, así como para el óptimo ejercicio de su presupuesto; y,
- XI. Las demás que le confieran la Junta Directiva, el Reglamento Interior y demás disposiciones jurídicas aplicables.

**Artículo 15.-** Para ser Director del Instituto se requiere:

- I. Ser ciudadano sinaloense por nacimiento o por vecindad, con residencia efectiva en el municipio de Elota, no menor de tres años anteriores a la fecha de la designación;
- II. Tener por lo menos 23 años de edad al momento de su designación;
- III. Estar en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos; y,
- IV. Poseer conocimiento y experiencia en la materia del deporte y la cultura física.

#### **Capítulo Cuarto Del Patrimonio del Instituto**

**Artículo 16.-** El patrimonio del Instituto se constituirá por:

- I. Los bienes muebles, inmuebles, obras, servicios, derechos y obligaciones que le asignen y transmitan los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal o cualquier otra entidad pública, o con base en cualquier título legal;
- II. La transferencia que en su favor se establezca en el Presupuesto de Egresos que anualmente aprueba el H. Ayuntamiento de Elota;

- III. Las aportaciones, donaciones, legados o cualquier otro título que reciba de personas físicas y jurídicas, los que se sujetarán a las disposiciones del reglamento interno; y,
- IV. Los demás bienes, servicios, derechos, productos y aprovechamientos que fijen las leyes y reglamentos o que provengan de otros fondos o aportaciones.

Artículo 17.- En el Presupuesto de Egresos que anualmente apruebe el H. Ayuntamiento, se fijará el monto anual que como transferencia corresponderá al Instituto, sin perjuicio de que le sean asignados recursos adicionales.

Artículo 18.- Los bienes y derechos del Instituto estarán acorde al cumplimiento de los objetivos del mismo, por lo que es nulo todo acto, contrato o convenio que les dé un fin o uso distinto.

**Transitorio**

Artículo Único.- El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa".

Comuníquese al Presidente Municipal para su publicación y debida observancia.

Sala de sesiones del H. Ayuntamiento de Elota, Sinaloa, a los 24 días del mes de Diciembre de dos mil trece.

Arq. Arturo Yáñez Cabanillas  
Presidente Municipal

  
Ing. Sergio Arturo Rosas Miranda  
Secretario del H. Ayuntamiento



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE EL  
LA CRUZ, ELOTA, SIN

Por lo tanto mando se imprima, publique, circule y se le dé debido cumplimiento.

Es dado en el edificio sede del H. Ayuntamiento de Elota, Sinaloa, a los 24 días del mes de Diciembre de dos mil trece.

Arq. Arturo Yáñez Cabanillas  
Presidente Municipal

  
Ing. Sergio Arturo Rosas Miranda  
Secretario del H. Ayuntamiento



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE EL  
LA CRUZ, ELOTA, SIN

Oficio 275/2023  
Asunto: Respuesta

La Cruz Elota Sinaloa 04 de Mayo del 2023

C. JOSE ALFREDO TORRES ALARCON  
Unidad de transparencia

En respuesta al oficio 046/2023 con expediente **UTELOTA/2023**, en atención a su solicitud de información con **folio 250485300003123**, emitida a este Instituto Municipal De Las Mujeres De Elota, cuya solicitud fue realizada por medio **electrónico (PNT-SINALOA)**, le brindamos la siguiente contestación:

El decreto de creación de este Instituto Municipal De Las Mujeres de Elota se encuentra publicado en la página oficial del Municipio de Elota donde le dejo el siguiente link.

<http://elota.gob.mx/cms/wp-content/uploads/2017/04/DECRETO-DE-IMMUJERES.pdf>

Sin otro asunto en particular me despido de usted quedando a sus órdenes



ATENTAMENTE **IMME.**

Mayben Guadalupe Sánchez Machado  
Directora del Instituto Municipal De Las Mujeres De Elota